

БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ДЕТСКИЙ САД «ГАРМОНИЯ»

ПРИКАЗ

От 30.12.2020

№ 94

Об утверждении Порядка приема
на обучение по образовательным программам
дошкольного образования

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 « Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 сентября 2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования бюджетного дошкольного образовательного учреждения Вытегорского муниципального района «Детский сад «Гармония» (прилагается).
2. Порядок вступает в силу с 01 января 2021 года и действует до замены новым.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте бюджетного дошкольного образовательного учреждения Вытегорского муниципального района «Детский сад «Гармония».
4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

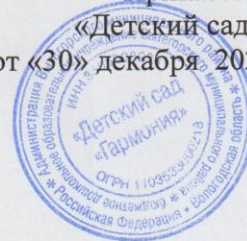
Заведующий



Н.Н. Бесова

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
БДОУ ВМР «Детский сад
«Гармония»
Протокол № 2 от 30.12.2020

УТВЕРЖДЕН
Приказом БДОУ ВМР
«Детский сад «Гармония»
от «30» декабря 2020 года № 94



СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания родительского
комитета № 2 от 30.12.2020

**ПОРЯДОК
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫТЕГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ДЕТСКИЙ САД «ГАРМОНИЯ»**

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в бюджетное дошкольное образовательное учреждение Вытегорского муниципального района «Детский сад «Гармония», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - Учреждение).

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 « Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 сентября 2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Вологодской области и бюджета Вытегорского муниципального района осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 « Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 сентября

2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденного

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236. и настоящим Порядком.

3. Правила приема в Учреждение устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно.

4. Правила приема на обучение в Учреждение должны обеспечивать прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема в Учреждение на обучение должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее - закрепленная территория).

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Учреждение, если в нем обучаются их братья и (или) сестры.

5. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации Вытегорского муниципального района.

6. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Учреждение размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации распорядительный акт Администрации Вытегорского муниципального района о закреплении Учреждения за конкретными территориями города, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Учреждения, с указанными документами

фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Учреждение обеспечивает права на получение дошкольного образования. В дошкольную организацию принимаются дети в возрасте от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий для развития и воспитания).

8. Прием в Учреждение осуществляется по направлению Управления образования Администрации Вытегорского муниципального района посредством использования региональных информационных систем (подсистема «Электронный детский сад» «Системы образования Вологодской области).

9. Направление и прием в Учреждение осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в Учреждение представляется в орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявление о приеме представляется в Учреждение на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг Вологодской области).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в

соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для приема в Учреждение родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, удостоверяющий личность ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение .

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в Учреждение в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем Учреждения или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в Учреждение. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

15. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Учреждение (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного

акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

16. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

Мнение представительного органа работников
БДОУ ВМР «Детский сад «Гармония учтено

Председатель профсоюзного комитета _____ Н.Н. Хотякова

к Порядку приема на обучение
по образовательным программам
дошкольного образования
БДОУ ВМР «Детский сад «Гармония»

Заведующему БДОУ ВМР
«Детский сад «Гармония» _____

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес места жительства)

(контактные телефоны родителей (законных
представителей, адрес электронной почты)

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)

_____ дата рождения _____
(указывается полностью)

(реквизиты свидетельства о рождении ребенка, адрес места жительства(места
пребывания, места фактического проживания) ребенка)

в БДОУ ВМР «Детский сад «Гармония» _____
(наименование учреждения)

с _____
(желаемая дата приема на обучение: число, месяц, год)

Ф.И.О. родителей (законных представителей) _____

мать _____

отец _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителей (законных
представителей) _____

Реквизиты документа, подтверждающие установление опеки (при
наличии) _____

Язык образования _____

Потребность в обучении по адаптированной программе_____

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (при наличии)_____

Направленность дошкольной группы_____

Необходимый режим пребывания ребенка_____

Также в целях реализации права на получение ребенком дошкольного образования и на зачисление в Учреждение подтверждаю согласие на обработку, использование и хранение моих персональных данных и данных о ребенке, содержащихся в настоящем заявлении, и документах, прилагаемых к нему

«__» _____ 20__ года _____ / _____ /
(подпись родителя/ расшифровка подписи)

С нормативными документами Учреждения: с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен (а)

_____/_____
(дата) (подпись родителя/ расшифровка подписи)

к Порядку приема на обучение
по образовательным программам
дошкольного образования
БДОУ ВМР «Детский сад «Гармония»

**РАСПИСКА
В ПОЛУЧЕНИИ КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ
ПРИ ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ**

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии
	документ, удостоверяющий личность родителя	
	документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации	
	документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	
	документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	
	документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)	
дополнительно представленные документы		
	свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации	
	свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.	

должность

Подпись должностного лица, принявшего документы

Приложение 3
к Порядку приема на обучение
по образовательным программам
дошкольного образования
БДОУ ВМР «Детский сад «Гармония»

Заведующему БДОУ ВМР
«Детский сад «Гармония» _____

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес места жительства)

(контактные телефоны родителей (законных
представителей,

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)

_____ дата рождения _____ из

контингента БДОУ ВМР «Детский сад «Гармония» с _____

Причина отчисления _____

Задолженность по родительской плате _____

Дата

подпись

/ _____
расшифровка